

ИП Кучеров Игорь Анатольевич, именуемый в дальнейшем «Поставщик», действующего на основании Свидетельства о регистрации, с одной стороны, и Государственное автономное общеобразовательное учреждение города Москвы «Центр образования № 548 «Царицыно» (ГАОУ ЦО № 548), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора Рачевского Ефима Лазаревича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Определения

«Оборудование» - оборудование электросвязи, систем безопасности, электроизмерительные приборы, монтажные материалы, инструменты, электротехнические изделия, Программное обеспечение, а также отдельные запасные части и принадлежности, поставляемые Поставщиком Покупателю в порядке, на условиях и в сроки, определенные Договором и Приложениями к нему.

«Программное обеспечение» - программное обеспечение в форме объектного кода, предоставляемое по Лицензии в соответствии с Договором, и либо указанное в Заказе к Договору под соответствующим наименованием и артикулом, либо поставляемое в виде встроенных программных средств.

«Лицензия» - неисключительная лицензия, если она требуется согласно условиям соответствующего Заказа, на использование Программного обеспечения, предоставляемая Поставщиком Покупателю в порядке, на условиях и в сроки, определенные Договором и Приложениями к нему.

«Работы» - работы, если они требуются согласно условиям соответствующего Заказа, по монтажу, наладке, программированию, испытанию и вводу в эксплуатацию Оборудования, проводимые Поставщиком в порядке, на условиях и в сроки, определенные Договором и Приложениями к нему.

«Заказ» - спецификация Оборудования с указанием его ассортимента, количества, стоимости, сроков Поставки, а также Работ и/или Обслуживания, их стоимости, сроков их выполнения и прочих условий. Образец Заказа на Оборудование и Работы приведен в Приложении № 1 к Договору.

«Базовая цена» - цены стандартного прайс-листа Поставщика.

«Приложение» означает Заказ или иной документ, подписываемый Сторонами и являющийся неотъемлемой частью Договора.

«Акт выполненных Работ» - документ, составляемый Поставщиком и подписываемый Сторонами после завершения Поставщиком Работ по Договору.

«Обслуживание» - работы, связанные с ремонтом и заменой вышедших из строя частей Оборудования или Оборудования в целом, а также с устранением дефектов и недостатков Работ, выполняемые Поставщиком в пределах Гарантийного Срока, в порядке, на условиях и в сроки, определенные Договором и Приложениями к нему.

«Акт о приемке ремонтных Работ» - документ, составляемый Поставщиком и подписываемый Сторонами после завершения Поставщиком работ по Обслуживанию в соответствии с Договором и Приложениями к нему.

«Гарантийный Срок» - срок, в течение которого Поставщик гарантирует Покупателю Обслуживание Оборудования за свой счет в порядке, на условиях, и в сроки, определенные Договором и Приложениями к нему.

«Рабочий день» - день, не являющийся субботой, воскресеньем или любым другим днем, являющимся нерабочим праздничным днем.

«Дата оплаты» - дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

«Накладная» - первичный учетный документ, составляемый Поставщиком при доставке Оборудования, подтверждающий факт выполнения Поставщиком своих обязательств по Поставке.

2. Предмет Договора

2.1. Поставщик обязуется передать в собственность Покупателя Оборудование надлежащего качества (далее, «Поставка»), а в случаях предусмотренных Заказом предоставить Лицензию, произвести Работы и осуществлять Обслуживание, а Покупатель – принять и оплатить стоимость Оборудования, Лицензии, Работ и Обслуживания

3. Заказ, стоимость и условия размещения Заказа

3.1. Ассортимент, количество, стоимость и срок Поставки Оборудования; объем, стоимость и сроки выполнения Работ, а также прочие условия определяются отдельно по каждому Заказу, согласованному и подписанному Сторонами.

3.2. Порядок размещения Заказа

3.2.1. При достижении предварительной договоренности Поставщик представляет Покупателю проект Заказа в электронном виде с указанием в нем ассортимента, количества, стоимости и сроков поставки Оборудования, объема, стоимости и сроков выполнения Работ, осуществления Обслуживания.

3.2.2. При условии согласия Покупателя с проектом Заказа (п. 3.2.1. Договора), Поставщик направляет Покупателю подписанный со стороны Поставщика оригинал Заказа (Приложение №1 Договора), в котором указываются:

- ассортимент, количество, стоимость, адрес и срок Поставки Оборудования;
- объем, стоимость, адрес и сроки выполнения Работ, выполняемых Поставщиком;
- общая стоимость Заказа;
- Гарантийный Срок на Оборудование;
- прочие условия.

3.2.3. Если Покупатель согласен с условиями Заказа, Покупатель подписывает Заказ и направляет его Поставщику.

В противном случае Заказ считается несогласованным и не влечет правовых последствий.

3.3. Все условия, изложенные в разделах Договора, являются стандартными и применимы для каждого Заказа в отдельности. В случае расхождения между условиями, изложенными в Договоре и в Заказе, действуют условия Заказа.

4. Порядок расчетов

4.1. Стоимость каждого Заказа определяется в Заказе.

4.2. Оплата Оборудования, Услуг осуществляется Покупателем путем перечисления денежных средств на счет Поставщика, указанный в Разделе 11 настоящего Договора, в срок, указанный в соответствующем Заказе.

4.3. Обязательства Покупателя, связанные с оплатой товаров, считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного Покупателя.

4.4. В случае, когда цена товаров по настоящему Договору установлена в иностранной валюте или условных единицах, цена товаров пересчитывается в рубли по курсу ЦБ РФ + % фиксируемый в Заказе, на дату оплаты товаров Покупателю и подлежит оплате в рублях.

4.5. Оплата по каждому Заказу к настоящему Договору осуществляется в Российских рублях путем перевода денежных средств с расчетного счета ЗАКАЗЧИКА на расчетный счет ПОСТАВЩИКА в следующем порядке: предоплата в размере 20 % (двадцать) процентов. Оставшаяся часть – 80 % (восемьдесят) процентов по факту поставки и монтажа оборудования на основании надлежаще оформленных товарной накладной и акта выполненных работ.

4.6. Условия оплаты могут быть изменены по согласованию Сторон в отношении конкретного Заказа (без изменения требования п.4.5.), в этом случае условия оплаты указываются в Заказе.

4.7. Стоимость каждого Заказа включает в себя стоимость Обслуживания Оборудования в пределах Гарантийного Срока, а также доставки Оборудования согласно разделу 11 Договора.

4.8. Поставщик передает Покупателю накладную и счет-фактуру установленного образца, в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.9. Досрочная оплата стоимости Заказа Покупателем допускается по соглашению Сторон Договора.

5. Обязанности Сторон

5.1. Поставщик обязуется:

5.1.1. Осуществлять Поставку Оборудования в порядке, на условиях и в сроки, предусмотренные Заказом, Договором и Приложениями к нему.

5.1.2. Производить Работы и осуществлять Обслуживание в соответствии с технической документацией и другими документами к Оборудованию в порядке, на условиях и в сроки, предусмотренные Заказом, Договором и Приложениями к нему.

5.1.3. Выполнять Работы и осуществлять Обслуживание с соблюдением правил лицензирования и сертификации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.4. Для выполнения Работ и осуществления Обслуживания привлекать высококвалифицированных специалистов и гарантировать высокий профессиональный уровень выполнения Работ согласно разделу 10 Договора.

5.1.5. Одновременно с Поставкой Оборудования передавать Покупателю Лицензию на Программное обеспечение, поставляемое совместно с Оборудованием, предоставляющую право на пользование этим Программным обеспечением.

5.1.6. Предоставить гарантию на Оборудование и выполняемые Работы и обеспечивать Обслуживание Оборудования в течение Гарантийного Срока в порядке, на условиях и в сроки, предусмотренные Договором и Приложениями к нему.

5.1.7. В момент Поставки Оборудования передать Покупателю подписанную Поставщиком Накладную.

5.2. Покупатель обязуется:

5.2.1. Обеспечить эксплуатацию Оборудования согласно технической документации и инструкциям по эксплуатации Оборудования.

5.2.2. Не осуществлять самостоятельное Обслуживание Оборудования в течение Гарантийного Срока, если иное не оформлено отдельным письменным соглашением между Сторонами.

5.2.3. Обеспечить защиту от несанкционированного доступа к Оборудованию в период проведения Работ и во время его эксплуатации.

5.2.4. Обеспечить доступ сотрудников Поставщика в помещения, в которых будет установлено Оборудование, для проведения Работ и Обслуживания Оборудования в согласованное Сторонами время.

5.2.5. Осуществить приемку Оборудования в соответствии с Заказом в порядке, на условиях и в сроки, определенные Договором и Приложениями к нему.

5.2.6. Оплатить стоимость Заказа в соответствии с разделом 4 Договора и условиями соответствующего Заказа.

6. Программное обеспечение и передача прав на него

6.1. Поставщик гарантирует, что Программное обеспечение, поставляемое по Договору, (далее, «ПО») в момент Поставки во всех существенных аспектах отвечает соответствующему техническому описанию на него.

6.2. В отношении ПО третьих лиц Поставщик предоставляет гарантию, обеспечиваемую лицензиаром такого ПО.

6.3. Покупатель имеет право копировать ПО только в целях его сохранности. Какое-либо копирование ПО для других целей, а также копирование относящейся к ПО документации допустимо после предварительного письменного согласия Поставщика. В случае разрешенного копирования ПО Покупатель должен копировать все буквенно-цифровые пароли, товарные знаки и все другие фирменные ссылки без каких-либо изменений.

6.4. ПО, выраженное в форме объектного кода и в последней редакции, поставляется в соответствии с Лицензией, а не путем продажи. Поставщик гарантирует, что он имеет право передачи Лицензии на ПО. Покупателю предоставляется неисключительная и не подлежащая передаче Лицензия на ПО в соответствии с патентами, авторскими правами и иными правами на интеллектуальную собственность, которыми владеет Поставщик и/или его лицензиар.

6.5. В отношении ПО настоящим предоставляется неисключительная Лицензия на использование ПО только в целях эксплуатации Оборудования, поставленного по Договору. Любые изменения и поправки, вносимые Поставщиком или лицензиаром ПО в ПО и не связанные с устранением неисправностей ПО, предоставляются Поставщиком Покупателю на обоснованных и справедливых условиях, подлежащих согласованию.

6.6. Лицензия на ПО действует с момента передачи ПО Покупателю.

6.7. Покупатель обязуется действовать согласно законодательству Российской Федерации относительно использования товарных знаков и иных указаний на собственность и права Поставщика или его лицензиаров.

6.8. Поставщик обязан возместить Покупателю в случае нарушения права интеллектуальной собственности третьего лица, такого как патент, торговая марка, право на внешний вид, проекты и схемы планировки сооружений, зданий, территорий, применение ранее известного способа по новому назначению и авторское право (Patent, RegisteredDesign, DesignRight, TradeMark, MaskWork, Copyright), приобретенного ко дню заключения Договора, все издержки и ущерб, которые может понести

Покупатель при любом проявлении подобного нарушения, или за которые он может стать ответственным при любом подобном проявлении при условии выполнения следующих положений:

6.8.1. Покупатель должен незамедлительно направить Поставщику письменное уведомление относительно любого заявленного нарушения;

6.8.2. По просьбе Поставщика Покупатель разрешает Поставщику вести все переговоры и/или тяжбы и оказывать ему целесообразное содействие. Затраты, произведенные в ходе таких переговоров и тяжб, или суммы, присужденные к возмещению, относятся на счет Поставщика.

7. Сроки и порядок Поставки

7.1. Сроки Поставки согласуются Сторонами при подписании Заказа и указываются в каждом Заказе.

7.2. Досрочная Поставка допускается по соглашению Сторон Договора.

7.3. Поставщик за 1 (один) Рабочий день до даты отгрузки Оборудования по каждому Заказу письменно (по факсу или E-MAIL) уведомляет Покупателя о готовности Оборудования к отгрузке.

7.4. Оборудование отгружается Поставщиком после получения им письменного (по факсу или E-MAIL) согласия Покупателя принять данное Оборудование и подтверждения адреса доставки.

7.5. Поставка Оборудования осуществляется либо самовывозом со склада Поставщика, либо силами самого Поставщика до ближайшей транспортной компании.

7.6. Право собственности и иные права на поставленное по Договору Оборудование переходят к Покупателю с момента отправки груза транспортной компанией Покупателя, либо с момента подписания товарной накладной, в случае самовывоза.

8. Упаковка и маркировка

8.1. Оборудование должно быть отгружено Поставщиком в упаковке и таре, обеспечивающих полную сохранность Оборудования с учетом перегрузок и климатических условий в процессе доставки при условии надлежащего и обычно принятого обращения с Оборудованием при осуществлении его доставки.

8.2. Каждое упакованное место должно иметь маркировку на таре или упаковке, нанесенную с помощью трафарета четко, несмываемой краской и на русском языке.

8.3. Поставщик несет ответственность за ущерб, причиненный Оборудованию вследствие его ненадлежащей упаковки или маркировки.

8.4. Поставщик обязан составить подробную Накладную по каждому Заказу, в которой приводится перечень Оборудования и его количество. Один экземпляр Накладной передается Покупателю.

9. Сроки и порядок приемки Оборудования

9.1. После прибытия Оборудования по адресу согласно п. 7.5. Договора представитель Покупателя незамедлительно приступает к приемке Оборудования.

9.2. В момент передачи Оборудования Поставщик обязан предоставить Покупателю следующую документацию:

- Накладную (упаковочный лист), счет-фактуру и другие документы (при наличии таковых).

9.3. Представитель Покупателя при приемке Оборудования проверяет его ассортимент, количество и качество согласно Накладной и Заказу. Приемка поставленного Оборудования по количеству упаковочных мест, ассортименту, проверка на отсутствие видимых повреждений, вскрытие тары, проверка комплектности Поставки осуществляются Покупателем в присутствии представителя Поставщика.

9.4. В случае соответствия поставленного Оборудования сведениям, указанным в Накладной и других документах, согласно которым проводится приемка, Стороны подписывают Накладную.

9.5. В случае несоответствия поставленного Оборудования сведениям, указанным в Накладной и других документах, согласно которым проводится приемка, Стороны незамедлительно составляют и подписывают акт о наличии такого несоответствия и обо всех замечаниях, касающихся всех видимых повреждений упаковки Оборудования, самого Оборудования и его состояния. Вышеуказанный акт должен содержать перечень всех несоответствий и замечаний, а также сроки их устранения (в пределах сроков, установленных Договором). Кроме того, в таком акте должны быть указаны все реквизиты Сторон, номер и дата составления акта, место приемки Оборудования, время начала и окончания приемки и другие необходимые данные. К такому акту прикладываются копии отгрузочных документов и документов, удостоверяющих полномочия представителей Сторон, участвующих в приемке.

9.6. Покупатель оставляет за собой право отказа от подписания Накладной, а также право возврата (в течение 15 (пятнадцати) Рабочих дней с момента Поставки Оборудования) и замены за счет Поставщика всего или части поставленного Оборудования, несоответствующего сведениям, указанным в Накладной и других документах, согласно которым проводится приемка Оборудования. В указанных случаях вывоз возвращенного Покупателем Оборудования (либо его части) и повторная Поставка осуществляются за счет Поставщика.

9.7. Максимальное время, затрачиваемое Поставщиком на замену всего или части возвращенного Оборудования, не должно превышать 30 (тридцать) календарных дней с момента возврата Покупателем всего или части Оборудования.

10. Сроки и порядок проведения Работ

10.1. Поставщик выполняет Работы в течение срока, оговоренного в Заказе, с момента получения им письменного (по факсу) уведомления Покупателя о готовности помещений, в которых будет установлено Оборудование, к началу выполнения Работ.

10.2. Досрочное выполнение Работ допускается по соглашению Сторон.

10.3. Сотрудники Поставщика с соблюдением правил техники безопасности, своими силами и с использованием своих инструментов и материалов осуществляют Работы в помещении по адресу, указанному в Заказе, в соответствии с технической документацией к Оборудованию и с соблюдением соответствующих требований СНиП и нормативных документов Министерства информационных технологий и связи РФ.

10.4. Поставщик обязан незамедлительно письменно (по факсу или E-MAIL) уведомить Покупателя о завершении выполнения Работ и о своей готовности провести инструктаж персонала Покупателя для осуществления эксплуатации Оборудования в соответствии с технической документацией, а также другими документами к Оборудованию.

10.5. Покупатель в течение 2 (двух) Рабочих дней с момента получения от Поставщика уведомления о завершении выполнения Работ назначает дату проведения инструктажа, а также дату начала приемочных испытаний, с указанием сроков их проведения и письменно (по факсу) сообщает об этом Поставщику.

10.6. Поставщик проводит инструктаж персонала Покупателя, после чего представителями Поставщика в присутствии представителей Покупателя проводятся приемочные испытания в соответствии с технической документацией к Оборудованию, с соблюдением требований соответствующих нормативных документов Министерства информационных технологий и связи РФ.

10.7. После успешного завершения приемочных испытаний Сторонами подписывается Акт выполненных Работ. С этого момента Работы считаются принятыми, а Оборудование введенным в эксплуатацию.

10.8. В случае обнаружения в процессе проведения приемочных испытаний любых неисправностей и/или недостатков в функционировании Оборудования и/или любых недостатков выполненных Работ, в том числе отступлений от условий Заказа, Договора или Приложений к нему, и соответствующей технической и нормативной документации такие неисправности, недостатки и отступления от условий Договора должны быть отражены в протоколе замечаний (далее, «Протокол»), подписываемом Сторонами. Все выявленные неисправности, недостатки и отступления от условий Договора должны быть устранены Поставщиком за счет собственных сил и средств в сроки, указанные в Протоколе, которые не должны превышать 5 (пяти) Рабочих дней с момента подписания Протокола. После устранения всех неисправностей и недостатков процедура приемочных испытаний повторяется с соблюдением всех условий Договора.

11. Гарантии и качество

11.1. Поставщик гарантирует, что Оборудование, поставленное по Договору, не будет иметь дефектов, связанных с его разработкой, материалами или качеством его изготовления, либо появившихся в результате действий или бездействия Поставщика при условии нормальной эксплуатации Оборудования Покупателем.

11.2. Поставщик гарантирует, что:

- качество Оборудования полностью соответствует техническим требованиям, а также условиям Заказа, Договора и Приложений к нему;

- Оборудование поставляется в комплекте с необходимой технической документацией, обеспечивающей нормальные условия эксплуатации Оборудования в соответствии с техническими характеристиками, указанными в такой документации.

11.3. Поставщик гарантирует, что он обладает всеми необходимыми лицензиями на право проведения Работ; качество Работ строго соответствует условиям Заказа, Договора и Приложений к нему, а также соответствующим требованиям и нормам СНиП и Министерства информационных технологий и связи РФ.

11.4. Поставщик гарантирует, что все материалы и инструменты, используемые для выполнения Работ, сертифицированы, а в случаях, когда сертификация не предусмотрена, соответствуют требованиям и нормам Министерства информационных технологий и связи РФ на данный вид материала или инструментов.

11.5. Поставщик гарантирует Покупателю Обслуживание Оборудования в течение Гарантийного Срока, указанного в Заказе. Гарантийный Срок на Оборудование, поставленное по Заказу, исчисляется с момента подписания Накладной по соответствующему Заказу.

11.6. Выдача сертификата соответствия, удостоверяющего качество Оборудования, не освобождает Поставщика от ответственности за Поставку Оборудования и/или использование при выполнении Работ материалов и инструментов ненадлежащего качества.

11.7. Если в течение Гарантийного Срока будут выявлены какие-либо дефекты в работе Оборудования в целом или заменяемых частей к нему, а также дефекты и недостатки выполненных Работ, о которых Покупатель (в случае обнаружения им дефектов) обязан письменно (по факсу, электронной почте) сообщить Поставщику, Поставщик в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения такого сообщения, за свой счет и своими силами заменит вышедшее из строя Оборудование в целом или заменяемые части к нему, а также устраняет дефекты и недостатки выполненных Работ, в том случае, если эти дефекты и недостатки возникли по вине Поставщика.

11.8. Ремонт Оборудования может быть произведен в месте его нахождения либо в специализированных сервисных центрах

11.9. В случае ремонта Оборудования, Гарантийные Сроки на такое Оборудование продлеваются на период ремонта, включая срок транспортировки Оборудования.

11.10. В случае устранения дефектов и недостатков выполненных Работ Гарантийный Срок на Работы продлевается на срок, потребовавшийся Поставщику для устранения таких дефектов и недостатков.

12. Ответственность Сторон

12.1. В случае нарушения Поставщиком сроков Поставки или задержки выполнения Работ и/или устранения недостатков Работ, указанных в Заказе, Договоре или Приложениях к нему, при условии предъявления Покупателем претензии в письменном виде, Поставщик уплачивает Покупателю пени в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от стоимости недопоставленного Оборудования или невыполненных Работ по соответствующему Заказу за каждый просроченный Рабочий день. При этом общая сумма пени не должна превышать 10% (десяти процентов) соответственно стоимости недопоставленного Оборудования или невыполненных Работ по соответствующему Заказу.

12.2. За задержку Покупателем платежей, указанных в разделе 4 Договора или соответствующем Заказе, при условии предъявления Поставщиком претензии в письменном виде, Покупатель выплачивает Поставщику пени в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы просроченного платежа за каждый Рабочий день задержки оплаты, при этом общая сумма пени не должна превышать 10% (десяти процентов) суммы, подлежащей оплате по соответствующему Заказу.

12.3. В случае досрочного расторжения Договора или отказа от выполнения обязательств по Заказу, Стороны обязаны произвести все необходимые взаиморасчеты согласно условиям Договора и соответствующего Заказа.

13. Обстоятельства непреодолимой силы

13.1. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение своих обязательств по Договору, наступившее вследствие указанных обстоятельств.

13.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются чрезвычайные обстоятельства, произошедшие после вступления Договора в силу, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить, включая, но не ограничиваясь такими, как: война, пожар, наводнение, землетрясение,

другие стихийные бедствия, акты и действия правительственных органов, оказывающие непосредственное влияние на выполнение Сторонами обязательств по Договору.

13.3. Если действие обстоятельств непреодолимой силы, указанных в п. 13.2. Договора, не превышает 2 (двух) месяцев, то Стороны должны следовать условиям Договора, с одновременным продлением сроков исполнения своих обязательств по Договору на срок действия таких обстоятельств непреодолимой силы.

13.4. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы и завершении их действия, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по Договору, должна незамедлительно, но не позднее чем в течение 3 (трех) Рабочих дней, уведомить другую Сторону письменно о начале и завершении действия таких обстоятельств. В противном случае, она лишается права ссылаться на действие обстоятельств непреодолимой силы в будущем.

13.5. Надлежащим доказательством указанных в п. 13.2. Договора обстоятельств и их продолжительности будут служить соответствующие письменные подтверждения Торгово-Промышленной Палаты РФ.

14. Срок действия и порядок расторжения Договора

14.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2015 года, но в любом случае до исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

14.2. Договор может быть в любое время расторгнут, а исполнение обязательств по соответствующему Заказу прекращено по соглашению Сторон при соблюдении п. 14.3. Договора.

14.3. Договор может быть расторгнут, а обязательства по соответствующему Заказу- прекращены в одностороннем порядке без обращения в суд:

- любой Стороной с письменным уведомлением другой Стороны за 10 (десять) Рабочих дней до даты предполагаемого расторжения, прекращения выполнения обязательств по соответствующему Заказу, в случае действия обстоятельств непреодолимой силы более 2 (двух) месяцев;

- Покупателем с письменным уведомлением Поставщика за 10 (десять) Рабочих дней до даты предполагаемого расторжения или прекращения выполнения обязательств по соответствующему Заказу в случае задержки Поставщиком Поставки Оборудования по соответствующему Заказу на срок более 10 (Десяти) Рабочих дней;

- Поставщиком с письменным уведомлением Покупателя за 10 (десять) Рабочих дней до даты предполагаемого расторжения или прекращения выполнения обязательств по соответствующему Заказу при задержке Покупателем платежей, указанных в разделе 4 Договора или соответствующем Заказе, на срок более 10 (Десяти) Рабочих дней.

15. Разрешение споров и разногласий

15.1. Стороны примут все меры для мирного урегулирования любых споров и разногласий, которые могут возникнуть из Договора или в связи с ним, путем переговоров.

15.2. При недостижении Сторонами соглашения путем переговоров, все споры будут передаваться в Арбитражный суд г. Москвы.

16. Заключительные положения

16.1. Любая информация, полученная Сторонами при заключении, изменении, расторжении и исполнении Договора о деятельности друг друга, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

16.2. Ни одна из Сторон не имеет права предоставить или передать третьим лицам никакие из своих прав и/или обязанностей по Договору без получения предварительного письменного согласия другой Стороны.

16.3. Уплата пени не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

16.4. Все Приложения и дополнения к Договору должны быть составлены в письменной форме, подписаны обеими Сторонами и, с момента надлежащего подписания, являются неотъемлемой частью Договора.

16.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

17. Местонахождение и реквизиты Сторон

ПОСТАВЩИК:

ИП Кучеров Игорь Анатольевич

Юр. и фактич. Адрес: 109378, г. Москва, ул. Шумилова 10

ИНН 772151267162
ОГРНИП: 307770000469003

р/с 40802810100000000043
ОАО Московско-Парижский Банк
город Москва
к/с 30101810500000000283
БИК 044579283

Email sav@vikint.ru

ПОКУПАТЕЛЬ:

ГАОУ ЦО № 548

Юр. и фактич. адрес: 115582, г. Москва, ул. Домодедовская д. 35 к. 2

ИНН 7737027335
КПП 772401001
ОГРН 1037739570384
р/с 40601810000003000002


Банк Отделение 1 Москва
Платательщик: Департамент финансов города
Москвы (ГАОУ ЦО № 548 л/с
2807552000960482)
БИК 044583001

Email smirnova.tn@school548.ru

ИП

Директор ГАОУ ЦО № 548


Подпись (Кучеров И.А.)
М.П.
Кучеров
Игорь
Анатольевич
ИП Кучеров Игорь Анатольевич
ИНН 772151267162
ОГРНИП 307770000469003
МОСКВА


Подпись (Рачевский Е.Л.)
М.П.
ГАОУ ЦО № 548
ИНН 7737027335
КПП 772401001
ОГРН 1037739570384
МОСКВА

