

**Протокол  
заседания Управляющего совета  
ГОО ЦО № 548 "Царицыно"  
03.02.2009 года. Вторник. Здание № 1, каб 102.  
Начало - 19.00 Окончание - 20.00**

**Присутствовали: 13 членов УС и**

**заместители директора по УВР,**

**приглашенные на заседание УС**

**Повестка дня:**

1. Выдвижение кандидатов на Премию Президента
2. Питание

**Слушали:**

1. Чинареву О.А. заместителя директора по УВР о кандидатуре учителя китайского языка Конюшенко Л.В. на Премию Президента. О ее работе по созданию электронной методической базы для обучения китайскому языку учащихся 5-6 классов.

Ильину М.В. заместителя директора по УВР о Варламовой Е.В. учителе русского языка и литературы. О создании и открытии Пушкинской литературной гостиной.

Иванова А.В. заместителя директора по УВР о Левиной Н.А.учителе истории. О созданном ей учебно-методическом комплексе по истории для дистанционного обучения в рамках программы мэра г. Москвы «Московский аттестат».

Ильину М.В. о Васюкове В.К. учителе технологии, о том, что его кандидатура представлена за создание экспораториума.

Чинарева О.А. о победителе окружного конкурса «Учитель года» Хайретдиновой М.А. учителе информатики, о том, что ее кандидатуру выдвинуло ЮОУО и необходимости поддержать ее кандидатуру со стороны школы.

Зуев поставил на голосование каждую кандидатуру.

**Проголосовали:** единогласно за выдвижение кандидатов.

**Решение:** Представить кандидатов ГОУ ЦО № 548 «Царицыно»:

Конюшенко Л.В учителя китайского языка, Варламову Е.В. учителя русского языка и литературы, Васюкова В.К. учителя технологии, Хайретдинову М.А. учителя информатики, Левину Н.А. учителя истории на Премию Президента.

**Слушали:**

2. Зуева о работе комиссии по питанию, в которую входят родители и педагогические работники.

О возможностях переоборудования пищеблоков, о лучших вариантах в Московских школах.

Вынес на голосование необходимость переоборудования пищеблоков в начальной и подростковой школе.

**Проголосовали:** за - 13 , против- 0, воздержались - 0

**Решение:**

Богданову А.Е. заместителю по АХЧ поручить составить смету необходимых расходов.

Зуева Р.К. изыскать необходимые средства на ремонт пищеблоков.

Председатель Зуев Р.К.

Секретарь Звягинцева О.И.