

Протокол № 2

заседания Управляющего совета

ГОО ЦО № 548 «Царицыно»

10.11.2010 года. Среда. Здание № 1, каб. 102.

Начало – 19.00 Окончание – 20.30

**Присутствовали:**

**Зуев Р.К.** председатель УС

**Члены УС:**

**Васюков В.К.**

**Кабирова Э.М.**

**Макашвили А.М.**

**Перламонов Д.В.**

**Рачевский Е.Л.**

**Рыжкова В.И.**

**Святченков А.В.**

**Соловьева Е.В.**

**Тарасов Д.В.**

**Чернышова С.А.**

**Звягинцева О.И.** секретарь

Приглашенные:

**Богданов А.Е.** заместитель директора по АХЧ

**Орехова Л.В.** социальный педагог

**Повестка дня:**

1. Энергосбережение, экономия тепла, воды.
2. Питание в старшей школе.

## **1. Слушали:**

*Богданова А.Е.* о том, что до 2009 года финансирование коммунальных услуг проходило сверх норматива, определялся лимит, который превышал натуральные показатели на 30%. Исторически сложилось, что при экономии ресурсов, учреждение имеет право израсходовать сэкономленные средства на другие нужды. В 2009-2010 году был принят 261 закон «Об энергосбережении», 35 закон г. Москвы. По новым законам бюджетное учреждение должно экономить до 3 % ресурсов тепла, энергии, воды. Если экономия больше 3%, то средства поступают в распоряжение учреждения. Лимит в зависимости от необходимых затрат не урезают, оставляют прежним. Разработана программа по реализации мероприятий по экономии ресурсов. В 2009 году коммунальные платежи составили 12 миллионов рублей: на электроэнергию 7, на тепло 4, 1 миллион на воду.

В программе экономии есть аудит, замена ламп накаливания, экономия электроэнергии при выключении освещения (активная работа Школьного дозора подростковой школы и Совета старейшин старшей школы), оклеивание окон в старшей школе, замена клапана воздушного отопления в начальной школе.

*Васюков В.К.* о том, что кабинеты неравномерно обогреваются, есть кабинеты, в которых очень жарко, есть холодные помещения.

*Богданов А.Е.* ответил, что это трудности в настройках и регулировке воздушного отопления.

*Перламонов Д.В.* предложил собрать эти сведения о температурном режиме в кабинетах здания №2.

*Васюков В.К.* предложил собрать сведения о здании № 1 и передать их в соответствующую обслуживающую организацию, для регулировки температурного режима.

*Чернышова С.А.* задала вопрос о том, можно ли регулировать отопление в детском саду и какой там температурный режим.

*Макашвили А.М.* ответила, что жарко в группах и о том, что не знает, есть ли в саду регулируемые батареи.

*Зуев Р.К.* предложил поручить Васюкову В.К. собрать сведения и проанализировать ситуацию, предложить варианты решения проблемы отопления, обязать Богданова А.Е. организовать работу воздушного отопления в зависимости от прогноза погоды, своевременно реагировать на эти изменения, Макашвили А.М. выяснить есть ли в детском саду регулируемые батареи.

*Рачевский Е.Л.* предложил заслушать отчет Богданова А.Е. по итогам работы по экономии ресурсов в конце января 2011 года.

**Проголосовали:** за - 11, против- 0, воздержались – 0.

## **Решение:**

1. Поручить Васюкову В.К. организовать и возглавить инициативную группу по решению проблемы воздушного отопления.
2. Обязать Богданова А.Е. своевременно реагировать на изменения температурного режима, в зависимости от погоды и отчитаться в марте об экономии ресурсов.
3. Поручить Макашвили А.М. проанализировать температурный режим в детском саду.

## **2. Слушали:**

*Зуева Р.К.* о том, что по поручению Управляющего совета, представители УС провели опробование качества питания в здании № 2. Качество приготовления пищи достойное. Задал вопрос Ореховой Л.В. увеличилось ли количество платных питающихся в здании на Домодедовской.

*Орехову Л.В.* о том, что количество питающихся не увеличилось, и только 21 человек питается горячими обедами за счет семей.

*Зуев Р.К.* о том, что есть желающие питаться и завтракать и обедать, но учащиеся не знают как это сделать, нет информации и некоторым учащимся отказали в платных завтраках.

*Перламонов Д.В.* высказал мнение, что нет четкого механизма организации питания в старшей школе.

*Зуев Р.К.* предложил Ореховой Л.В. встретиться с руководством старшей школы и проинструктировать классных руководителей.

**Проголосовали:** за - 11, против- 0, воздержались – 0.

**Решение:**

Поручить Ореховой Л.В. встретиться с руководством и педагогическим коллективом старшей школы и помочь в организации питания.

*Зуев Р.К.* предложил поручить Совету старейшин старшей школы продумать дизайн столовой.

**Проголосовали:** за - 11, против- 0, воздержались – 0.

**Решение:**

Поручить Совету старейшин внести предложения по изменению и улучшению дизайна столовой старшей школы.

Председатель Зуев Р.К.

Секретарь Звягинцева О.И.

Члены УС: