

Протокол № 2
заседания Управляющего совета
ГАОУ ЦО № 548
17.12.2014 года.

Присутствовали:

1. Трофименко Елена Игоревна
2. Полеонная Татьяна Викторовна
3. Рогова Наталья Николаевна
4. Ванчугова Наталья Викторовна
5. Кошлакова Елена Алексеевна
6. Ларионова Людмила Игоревна
7. Прижимова Татьяна Владимировна
8. Пучинин Иван Владимирович
9. Шувалова Людмила Валерьевна
10. Хорошевская Валерия Ивановна
11. Калинина Любовь Викторовна
12. Кравцова Инна Леонидовна
13. Бохова Анна Валерьевна
14. Рачевский Ефим Лазаревич
15. Королева Марина Николаевна
16. Сысков Алексей Сергеевич
17. Абясов Тимур
18. Апурина Ирина
19. Сагайдак Олег
20. Ларионова Мария Олеговна – приглашенный зам. директора по УВР
21. Исхакова Динара Сергеевна - экономист
22. Звягинцева Ольга Ивановна - секретарь

В повестке

1. Отчет о работе Региональной инновационной площадки города Москвы "Организация эффективной модели государственно-общественного управления в образовательных учреждениях".
2. План финансово-хозяйственной деятельности на 2015.
3. Оплата за присмотр и уход детей в детском саду.
4. Выбор регламента проведения каникул на 2015-2016 учебный год.
5. Разное.

1. Слушали:

Рачевский Е.Л. доложил о работе Региональной инновационной площадки города Москвы "Организация эффективной модели государственно-общественного управления в образовательных учреждениях". О том, что были проведены курсы повышения квалификации, семинары, изданы методические сборники, проведены конференции. Звягинцева О.И. предложила опубликовать отчет на сайте Управляющего совета.

Проголосовали: за - 19, против- 0, воздержались – 0.

Решение: Опубликовать отчет о работе Региональной инновационной площадки города Москвы "Организация эффективной модели государственно-общественного управления в образовательных учреждениях".

2.Слушали:

Исхакову Д.С. – экономиста ГАОУ ЦО № 548 с докладом о планах финансово-хозяйственной деятельности на 2015 год. О том, что источник доходов средства гос. задания, предпринимательской деятельности, благотворительных пожертвований граждан и юридических лиц.

О том, что статьи расходов включают в себя:

- договорные обязательства;
- зарплата;
- текущий ремонт;
- приобретение основных и расходных средств.

Рачевский Е.Л. предложил опубликовать план финансово-хозяйственной деятельности на сайте Управляющего и Наблюдательного совета.

Проголосовали: за - 19, против- 0, воздержались – 0.

Решение: Опубликовать план финансово-хозяйственной деятельности на сайте Управляющего и Наблюдательного совета.

3.Слушали:

Ларионову М.О. о том, что оплата за детский сад не поднималась с 2008 года.

Предложила привести оплату за присмотр и уход за детьми в детском саду в соответствие с нормативными актами (ФЗ РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановление Правительства Москвы от 07.11.2012 г. №634-ПП; Закон города Москвы от 23.11.2005 г.; постановление Правительства Москвы от 27.07.2010 г. №590-ПП; постановление Правительства Москвы от 26.12.2012 г. №839-ПП; постановление Правительства Москвы от 31.08.2011 г. №407) , т.е. повысить оплату до 20% от стоимости присмотра и ухода.

Оплата групп полного дня будет составлять - 2370 рублей в месяц, кратковременного пребывания - 860 рублей в месяц.

Трофименко Е.И. задала вопрос о льготах.

Ларионова М.О. ответила, что в нашем детском саду предоставляются следующие льготы по оплате:

- дети из многодетных семей - 100%
- дети-инвалиды – 100%
- дети-сироты – 100%
- дети, оставшиеся без попечения родителей – 100%
- дети с туберкулезной интоксикацией – 100%
- одинокие родители, в т.ч. вдовы – 50%
- дети сотрудников ГАОУ ЦО №548 – 50%
- потеря кормильца – 50%
- вторые дети, посещающие детский сад ГАОУ ЦО №548 – 25%.

Рачевский Е.Л. вынес вопрос согласования цен за присмотр и уход в детском саду на голосование.

Проголосовали: за - 18, против- 0, воздержались – 1

Решение: Установить оплату групп полного дня - 2370 рублей в месяц, кратковременного пребывания - 860 рублей в месяц

Рачевскому Е.Л. провести родительское собрание детского сада до конца декабря.

4.Слушали:

Рачевского Е.Л. о том, что прошел опрос на портале «Активный гражданин», по результатам которого школа решает какой из двух вариантов каникул (традиционные или «5+1») выбрать.

Участники заседания активно обсудили преимуществ одного и второго варианта.

Рачевский Е.Л. вынес вопрос об утверждении графика традиционных каникул на голосование.

Проголосовали: за - 1, против- 18, воздержались – 0.

Решение: Утвердить регламент каникул на 2015-2016 учебный год по системе «5+1». Информацию разместить на сайте школы.

.5. В разделе разное поднимались вопросы о работе системы "Проход-питание", об установке дополнительных камер видеонаблюдения в задании №1 (М. Захарова). Рачевский Е.Л. ответил на вопросы и предложил установить дополнительные камеры видеонаблюдения в задании №1

Проголосовали: за - 18, против- 0, воздержались – 1.

Решение: установить дополнительные камеры наблюдения в здании №1.

Председатель УС

Орлов С.В.

Секретарь

Звягинцева О.И.