

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации дистанционного и электронного обучения**  
**в период повышенной готовности**  
**в Государственном автономном общеобразовательном учреждении города Москвы**  
**«Школа № 548 «Царицыно» (ГАОУ Школа № 548)**

**1. Общие положения**

1.1 Дистанционное и электронное обучение в период повышенной готовности вводится на основании указа Мэра Москвы от 5 марта 2020 г. № 12-УМ и последующих Указов о внесении изменений в данный Указ.

1.2. Дистанционное и электронное обучение (далее - ДиЭО) организуется в формах онлайн-обучения и офлайн-обучения для учащихся, находящихся дома.

1.3. ДиЭО организуется в период: а) самоизоляции, б) нерабочих дней.

1.4. Основными источниками официальной информации об организации учебного процесса в ГАОУ Школа № 548 (далее – Школа) для учащихся, их семей и учителей на период повышенной готовности, являются: московский электронный журнал/дневник (далее - ЭЖД), сайт Школы, письма, полученные с адресов электронной почты или через мессенджеры классных руководителей и/или учителей и/или администрации Школы.

1.5. Администрация и технический персонал Школы работают в обычном режиме, в т.ч. удаленно в соответствии с текущими указаниями и вводимыми регламентами и ограничениями.

1.6. Пароли и логины для работы в информационных системах Школы (при их отсутствии или нерабочем состоянии) учащиеся и/или родители (законные представители) могут получить через классных руководителей.

**2. Организация ДиЭО в период самоизоляции (рабочие, неканулярные дни)**

2.1. ДиЭО организуется в формах онлайн-обучения и офлайн-обучения учащихся Школы, находящихся дома.

2.2. Учителя могут добровольно выбирать место для дистанционной работы: на своём рабочем месте или удаленно - на дому. Для перехода на удалённый режим работы (за пределами здания Школы) в период добровольного выбора такой формы работы учитель обязан написать заявление на имя руководителя за сутки до перехода в такой режим. При этом учитель обязан оставаться в пределах московского региона (Москва и Московская область).

2.3. График занятий в этот период соответствует установленному в начале учебного года расписанию занятий.

2.4. При изменении графика или расписания классный руководитель, учитель и/или администрация Школы информирует учащихся через средства, указанные в пункте 1.4. настоящего Положения.

2.5. График онлайн-консультаций сообщается учащимся классным руководителем, учителем и/или администрацией Школы через средства, указанные в пункте 1.4. настоящего Положения.

2.6. Онлайн-уроки и консультации проводятся не более 30 минут. Ресурсы и программное обеспечение для организации онлайн-уроков и онлайн-консультаций заранее согласовывается с техническими службами Школы и сообщается учащимся и/или родителям (законным представителям) через классных руководителей.

2.7. За 3 дня до даты прохождения темы по плану учитель размещает в ЭЖД все задания, основные и дополнительные материалы, ссылки на учебные ресурсы и материалы по основным и дополнительным темам, проверочные работы. (Например, если дата прохождения 27 числа – размещает 24).

2.8. Учитель в обязательном порядке размещает в ЭЖД (вариант 1 - в разделе «Введите текст задания» домашнего задания, вариант 2 – в приложенном текстовом файле, который называется «Рекомендации по выполнению домашнего задания») и по выбору на других электронных ресурсах (если они используются) инструкцию по выполнению КАЖДОГО домашнего задания. В ней указывает:

2.8.1. Последовательность и приоритеты выполнения домашнего задания (далее - ДЗ).

2.8.2. Ссылки на источники и/или ресурсы (необходимые для выполнения ДЗ).

2.8.3. Точные сроки сдачи проверочных материалов (в формате «25.03.2020 до 17:00») и способ передачи (эл.почта (указать адрес), иное).

2.8.4. Время и способ связи, когда учащиеся могут участвовать онлайн-уроке по данной теме (должно совпадать по времени с привычным расписанием уроков, если иное не установлено новым графиком).

2.8.5. Время и способ связи, когда учащиеся могут получить онлайн персональные или коллективные консультации у учителя по данной теме (должно совпадать по времени с привычным расписанием уроков, если иное не установлено новым графиком).

2.9. Домашние задания должны быть оптимального объёма и приемлемой сложности. Значительную часть ДЗ должны составлять задания, которые учащиеся могут выполнить САМОСТОЯТЕЛЬНО - без участия родителей (законных представителей). Для этого учитель должен:

- учитывать объём и сложность;

- давать подробные пояснения в приложенных текстах или ссылки на ресурсы (где учащиеся могут получить такие пояснения);

- планировать онлайн-консультации с включением готовых разъяснений трудных вопросов ДЗ.

2.10. Учитель выставляет оценки за проверенные работы в ЭЖД в соответствии с Положением об оценивании ГАОУ Школа № 548. В период повышенной готовности выставляются только отличные и хорошие оценки. Оценки «1», «2» и «3» не используются.

2.11. Занятия по предметам платных образовательных услуг могут вестись в дистанционном и электронном режиме, если они востребованы детьми и семьями.

2.12. Для использования ресурсов и программного обеспечения, используемых для организации онлайн-уроков и онлайн-консультаций для учащихся и учителя, учащиеся и родители (законные представители) могут пройти организованные дистанционные семинары или им могут быть предложены учебные сетевые ресурсы.

### **3. Работа классного руководителя в период повышенной готовности**

3.1. Классный руководитель находится на постоянной связи с учащимися своего класса и их родителями (законными представителями). Для этого классный руководитель с 9:00 до 17:00 должен быть в зоне телефонного доступа.

3.2. Классный руководитель информирует учащихся и их родителей (законных представителей) обо всех изменениях в организации учебного процесса и режима обучения.

3.3. Классный руководитель получает информацию от родителей (законных представителей) о существенных изменениях в здоровье учащихся и любых причинах госпитализации.

3.4. Классный руководитель ежедневно проверяет наличие в ЭЖД домашних заданий для учащихся своего класса по предметам на следующий день. При отсутствии ДЗ связывается с учителями для уточнения и устранения недостатков.

3.5. В случае систематического невыполнения учащимися ДЗ выясняет причины и способствует включению учащихся в учебный процесс.